

第一種特定原産地証明書 証明書郵送依頼の手順等について

(後日請求企業のみ)

2024 年 12 月
日 本 商 工 会 議 所

第一種特定原産地証明書のうち、専用紙で交付している協定の証明書郵送依頼手順は以下のとおりです。次項以降のマニュアルを参照のうえ手順に沿った手続きをお願いします。
※後日振込払いの要件等については、[こちら](#)をご参照ください。

1. 発給申請の審査状態を確認する

「第一種特定原産地証明発給システム」(以下、「システム」)画面で、申請した案件の審査状態を確認します。「手続中(承認)」または「交付準備完了」となった案件は郵送手続きに進むことができます。

※発給事務所の審査が完了した段階で「手続中(承認)」、発給する準備ができた段階で「交付準備完了」と表示されます。

※発給申請時に「交付準備完了後のメール送信」を希望すると、交付準備完了となった段階でメールが配信されます。

2. システムで郵送依頼を入力する

システムの「後日請求郵送依頼」より郵送を依頼する案件と郵送先を登録します。同一郵送先であれば複数案件をまとめて郵送依頼できます。郵送依頼1件につき送料(レターパックプラス料金)が請求に加算されます。

3. 証明書を受け取る

システムに入力された情報をもとに、翌営業日夕方までに発給事務所がレターパックプラスで証明書を発送します。事務所が証明書を発送すると、システム画面上の状態が「交付済」となります。

(本件担当)

日本商工会議所国際部

特定原産地証明担当

TEL: 03-3283-7850

<参考> 窓口受取について

証明書を窓口受け取りで申請し「交付準備完了」になった案件は、システムで受領書を印刷し発給事務所に持参ください。提出いただいた受領書（申請者控え）に、発給事務所の受領印を押印のうえ、証明書とともにお渡します。

受領書の印刷方法：https://www.jcci.or.jp/gensanchi/tebiki_system.pdf#page=92

2. システムで郵送依頼を入力する

(1) 後日請求郵送依頼をクリックします。

原産地証明書発給システム

0件	企業	判定依頼中	0件
0件		判定手続中	0件
0件		誓約書申請	0件

※有効期限が30日以内の同意通知を受けているもの

■■ ■■■■■■

発給申請

[発給申請書入力](#)

[原産品同意通知書照会](#)

[引換書・受領書印刷](#)

後日請求郵送依頼

[Web請求書](#)

(2) 「後日請求郵送依頼管理リスト」画面が表示されるので「新規郵送依頼」をクリックします。

(「複写」ボタンから過去の入力を複写することも可能です)。

後日請求郵送依頼管理リスト [メニューに戻る](#)

郵送依頼日	20190201 ~ 20190228 (YYYYMMDD)	1頁表示件数	20	検索
-------	--------------------------------	--------	----	----

新規郵送依頼

検索件数: 1 ページ: [前] 1 [次]

郵送依頼日	担当者	事務所	郵送依頼 明細件数	請求金額	交付済件数	
2019/02/28	菊川 裕司	東京	1	2,560		複写 印刷

<参考>

この画面では、過去の郵送依頼の内容を確認・印刷することができます。

郵送依頼日で期間を設定して検索すると、請求書に計上される1か月あたりの郵送依頼件数を調べることができます。(本システムへの登録に基づき1か月の送付回数をカウントし、発給手数料と合わせて郵送料×送付回数が翌月請求される)

(3) 発給申請した証明書交付事務所を選択後、明細選択をクリックします。

後日請求郵送依頼管理

後日請求で郵送を希望する案件をご入力いただき、「登録」ボタンをクリックしてください。

本件担当者名	後日ユーザー		
本件担当者電話番号	1234567890		
① 証明書交付事務所 (発給申請を行った事務所)	東京事務所 ▼		
ご請求金額(発給手数料合計+送料)	円 ②	明細選択	郵送依頼明細を選択してください
郵送先郵便番号	登録住所を反映		
郵送先住所			
郵送先企業名			
受取人部署			
受取人氏名			
受取人電話番号			
通信欄			

「本件担当者名」、「本件担当者電話番号」はログインしているサイナーの情報が表示されます。

※郵送依頼登録後から証明書の到着まで若干のお日にちを頂戴いたしますのでご了承願います。
 ※証明書件数が多い場合や再発給案件で元の証明書の返却を確認できていない場合など、2通以上に分割して郵送することがあります。分割時、追加の送料は発生しません。

「後日請求郵送依頼明細選択」画面で、証明書の郵送を依頼したい案件を選択して、「郵送選択」をクリックします（クリック後、元の画面に戻ります）。

後日請求郵送依頼明細選択

発給事務所：東京 戻る

※再発給の欄に○の付いている案件は、再発給元の第一種原産地証明書の返却が必要な案件です（受取方法が「オンライン」の場合は、返却不要）。元の証明書が返却されないと再発給の証明書を郵送することができませんので、元の証明書の返却後に郵送選択を行ってください。

全選択
全解除
④ 郵送選択

選択	協 定	受付番号	申請日	申請者	手数料	受取方法	再発給
③ ☒	メキシコ	012315001	2023/12/06	後日ユーザー	2,500	郵送	

送料を加えた請求金額が自動計算・記入されます。

後日請求郵送依頼管理

後日請求で郵送を希望する案件をご入力いただき、「登録」ボタンをクリックしてください。

本件担当者名	後日ユーザー		
本件担当者電話番号	1234567890		
証明書交付事務所 (発給申請を行った事務所)	東京事務所		
ご請求金額(発給手数料合計+送料)	円 3,100	明細選択	郵送依頼明細を選択してください
郵送先郵便番号	登録住所を反映		
郵送先住所			
郵送先企業名			
受取人部署			
受取人氏名			
受取人電話番号			
通信欄			

※郵送依頼登録後から証明書の到着まで若干のお日にちを頂戴いたしますのでご了承願います。

※証明書件数が多い場合や再発給案件で元の証明書の返却を確認できていない場合など、2通以上に分割して郵送することがあります。分割時、追加の送料は発生しません。

【請求明細】

協 定	受付番号	申請日	申請者	手数料	受取方法
メキシコ	012315001	2023/12/06	後日ユーザー	2,500	郵送
手数料合計				2,500	
送料				600	
ご請求金額				3,100	

← 郵送料が加算されている

続いて郵送先情報を入力します。「登録住所反映」をクリックすると、連絡先担当者の住所が自動的に入力されます。

入力が完了したら、画面右上の登録ボタンをクリックします。登録後は郵送先の変更、郵送対象案件の変更はできません、ご注意ください。

後日請求郵送依頼管理

後日請求で郵送を希望する案件をご入力いただき、「登録」ボタンをクリックしてください。

登録戻る

本件担当者名	後日ユーザー		
本件担当者電話番号	1234567890		
証明書交付事務所 (発給申請を行った事務所)	東京事務所		
ご請求金額(発給手数料合計+送料)	3,100 円	明細選択	郵送依頼明細を選択してください
郵送先郵便番号	100-0005	登録住所を反映	
郵送先住所	東京都千代田区丸の内 3-2-2		
郵送先企業名	株式会社 テスト企業		
受取人部署	国際部		
受取人氏名	日商 花子		
受取人電話番号	03-3283-7850		
通信欄			

※郵送依頼登録後から証明書の到着まで若干のお日にちを頂戴いたしますのでご了承ください。
※証明書件数が多い場合や再発給案件で元の証明書の返却を確認できていない場合など、2通以上に分割して郵送することがあります。分割時、追加の送料は発生しません。

【請求明細】						
	協 定	受付番号	申請日	申請者	手数料	受取方法
1	メキシコ	012315001	2023/12/06	後日ユーザー	2,500	郵送
手数料合計					2,500	
送料					600	
ご請求金額					3,100	

入力内容に問題がなければ「OK」を押して登録完了。翌営業日の夕方までに発給事務所が証明書をレターパックで発送します。

本登録の回数×600円を請求時に加算します。登録完了後、送付方法の変更には応じられませんので、ご注意ください

OKキャンセル

登録します。よろしいですか？

OKキャンセル

(4)「後日請求郵送依頼管理リスト」画面に登録済依頼が表示されます。「印刷」をクリックすると「後日請求郵送依頼（控え）」を印刷できます。

後日請求郵送依頼管理リスト				メニューに戻る	
---------------	--	--	--	---------	--

郵送依頼日	20231201	～	20231231	(YYYYMMDD)	1頁表示件数	100	検索
-------	----------	---	----------	------------	--------	-----	----

新規郵送依頼

検索件数： 2

ページ： 1

郵送依頼日	担当者	事務所	郵送依頼 明細件数	請求金額	交付済件数	
2023/12/06	後日ユーザー	東京	1	3,100		複写 印刷
2023/12/06	後日ユーザー	東京	1	3,020		複写 印刷

No. A00268002000010

後日請求郵送依頼（控え）

2023/12/06

日本商工会議所
登録番号：T5010005003975

企業名	株式会社 後日請求テスト
本件担当者名	後日ユーザー
本件担当者電話番号	1234567890
証明書交付事務所	東京
郵送予定日	2023/12/06
請求金額	3,100 円
郵送先郵便番号	100-0005
郵送先住所	東京都千代田区丸の内3-2-2
郵送先企業名	株式会社 テスト企業
受取人部署	国際部
受取人氏名	日商 花子
受取人電話番号	03-3283-7850
通信欄	

後日請求郵送依頼（控え）には日本商工会議所の適格請求書発行事業者登録番号と利用金額の税区分、税額が記載されています。

【郵送依頼明細】

	発給受付番号	発給手数料(非課税)	協定	
1	012315001	2,500	メキシコ	
1 件	手数料合計	2,500	送料(消費税10%込)	600

合計振込額 3,100
うち消費税額 54