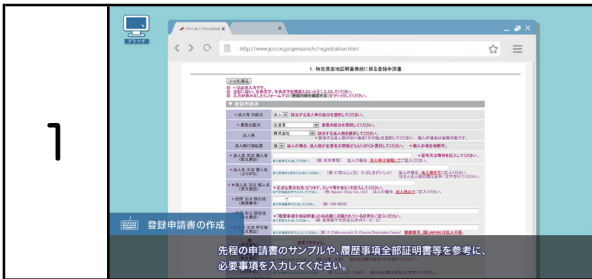
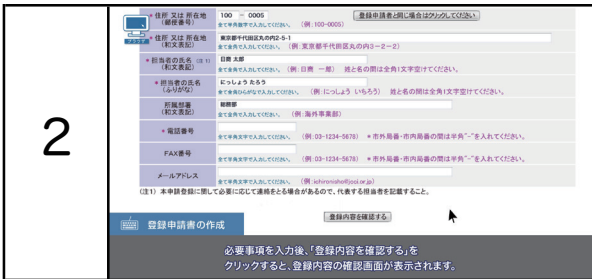


特定原産地証明書を取得するための企業登録方法

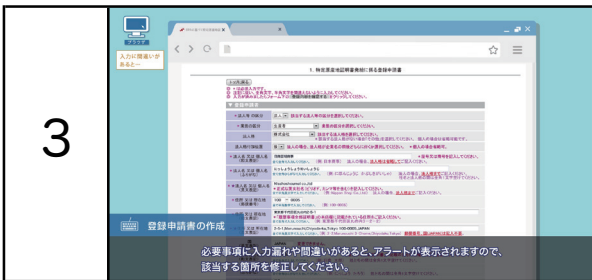
シーン 画面イメージ



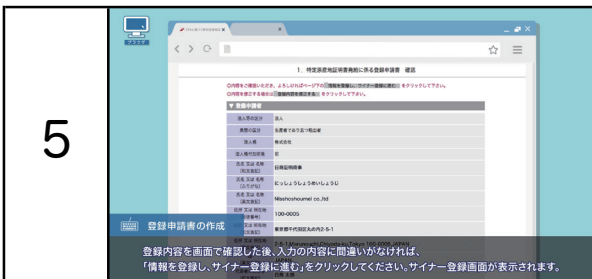
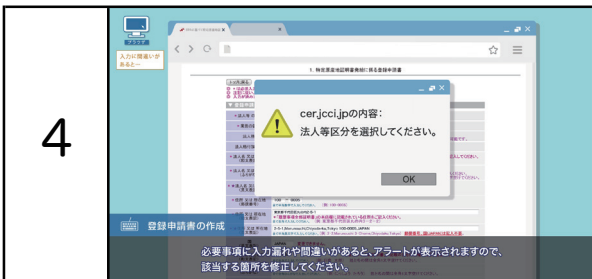
先程の申請書のサンプルや、履歴事項全部証明書等を参考に、必要事項を入力してください。



必要事項を入力後、「登録内容を確認する」をクリックすると、登録内容の確認画面が表示されます。



必要事項に入力漏れや間違いがあると、アラートが表示されますので、該当する箇所を修正してください。



登録内容を画面で確認した後、入力の内容に間違いがなければ、「情報を登録し、サイナー登録に進む」をクリックしてください。サイナー登録画面が表示されます。



特定原産地証明書を取得するための企業登録方法

シーン

画面イメージ

7

登録申請書の作成

登録内容を修正したい場合は「登録内容を修正する」をクリックすると前の入力画面に戻ります。

登録内容を修正したい場合は「登録内容を修正する」をクリックすると前の入力画面に戻ります。

8

登録申請書の作成

サイナー登録は、1人ずつ入力し、「登録」をクリックしてください。

サイナー登録は、1人ずつ入力し、「登録」をクリックしてください。

9

登録申請書の作成

サイナー登録作業が終了すると「利用者登録リスト」に表示されます。
なお、登録人数に制限はありませんので、複数名のご登録をお願いします。

サイナー登録作業が終了すると「利用者登録リスト」に表示されます。
なお、登録人数に制限はありませんので、複数名のご登録をお願いします。

10

登録申請書の作成

サイナー情報を修正する場合は、「利用者登録リスト」の修正をクリックしてください。

サイナー情報を修正する場合は、「利用者登録リスト」の修正をクリックしてください。

11

登録申請書の作成

修正後に更新をクリックすると、修正内容が反映されます。

修正後に更新をクリックすると、修正内容が反映されます。

12

登録申請書の作成

全てのサイナー登録終了後、登録申請書を印刷して、ご確認ください。

全てのサイナー登録終了後、登録申請書を印刷して、ご確認ください。